



Hotărârea nr. 15/17.06.2026

În conformitate cu prevederile:

- *Legii învățământului preuniversitar nr.198/2023, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E. nr. 5726/ 2024;*
- *Legea nr.213/2020 și Legea 298/2020- Codul muncii actualizat;*
- *OMEC nr.3706/2026 și OMEC nr.3707/2026 pentru modificarea și completarea completarea Metodologiei-cadru de înscriere a copiilor în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar pein OME nr.4018/2024.*
- *Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.*
- *OMEC nr.3858/2026 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind elaborarea și gestionarea portofoliului profesional al cadrului didactic*
- *O.M.E. nr.3238/05.02.2021 pentru aprobarea Metodologiei privind dezvoltarea curriculumului la decizia școlii;*

Consiliul de administrație al Grădiniței cu Program Prolungit nr.16 Târgoviște întrunit în ședința din data de 17.06.2026, hotărăște:

- Art.1** Se aprobă Programul educațional „Grădinița de vară”.
- Art.2** Se aprobă lista finală cu opționale care se vor desfășura în anul școlar 2026-2027.
- Art.3** Se aprobă decontarea navetei pentru luna iunie 2026.
- Art.4** Se aprobă raportul plată spor doctorat al doamnei director, prof. Leafu Mariana.
- Art.5** Se aprobă suspendarea contractului individual de muncă al doamnei Opincaru Bianca Vasilica pentru a beneficia de concediu pentru creșterea și îngrijirea copilului până la 2 ani.
- Art.6** Se validează lista cu copii admiși/respinși în etapa I de înscriere, pentru anul școlar 2026-2027.
- Art.7** Se aprobă cererile pentru perioada de vacanță 22 iunie-31 iulie 2026 depuse pentru antepreșcolarilor și preșcolarilor care îndeplinesc criteriile stabilite. Se resping cererile pentru preșcolarii Ghiță Anastasia, conform neîndeplinirii criteriilor stabilite, și Slămnioiu Daniel, în conformitate cu Hotărârea Consiliului de Administrație nr.33/23.10.2025.
- Art.8** Se aprobă cererile de concediu ale personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ pentru perioada vacanței de vară (22 iunie-31 iulie 2026).

Art.9 Se aprobă modul de organizare a activităților educativ-recreative desfășurate pe perioada vacanței de vară (22 iunie-31 iulie 2026).

Art.10 Se aprobă delegarea atribuțiilor directorului și preluarea tuturor prerogativelor acestuia pe perioada efectuării concediului de odihnă.

Art.11 Se aprobă prelungirea contractului servicii medicale de medicina muncii pentru salariați între Grădinița cu program prelungit nr.16, Târgoviște și Societatea Civilă Medicală „Carol Davilla”, Târgoviște.

Art.12 Se aprobă efectuarea analizelor medicale periodice pentru personalul unității în data de 24 august 2026.

Art.13 Se aprobă planul de curățenie pentru luna august 2026.

Art. 14 Se aprobă modificarea programului de lucru al personalului administrativ și didactic auxiliar pentru efectuarea activităților de curățenie în luna august 2026, în intervalul 08.00-16.00.

Art.15 Se aprobă planificarea activității personalului administrativ și didactic auxiliar în perioada vacanței de vară.

Art.16 Se aprobă referatul de necesitate produse de curățenie înaintat de către doamna administrator de patrimoniu, pentru luna august 2026.

Art.17 Se aprobă referatul de necesitate în vederea asigurării achiziției de produse alimentare pentru hrana copiilor pe perioada 1.09.2026-1.09.2027, înaintat de către doamna administrator de patrimoniu Vițelariu Elena.

Art.18 Se aprobă delegarea atribuțiilor de serviciu și preluarea tuturor prerogativelor ale doamnei administrator de patrimoniu Vițelariu Elena pe perioada efectuării concediului de odihnă.

Art.19. Se aprobă procedura operațională privind elaborarea și gestionarea portofoliul profesional al cadrului didactic, conform OMEC nr.3858/2026.

Art.20 Se aprobă contractarea unei firme de consultanță în domeniul achizițiilor publice în vederea derulării procedurii privind achizițiile publice.

Art.21 Se aprobă procedura operațională privind achizițiile publice.

Art.22 Se aprobă constituire Comisiei de reevaluare a clădirilor și terenurilor ce fac parte din domeniul public al Municipiului Târgoviște și aflate în administrarea unității de învățământ.

Art.23 Se aprobă referatul administratorului de patrimoniu privind procedura de achiziții publice.

Art.24 Se aprobă rezultatul evaluării ofertelor depuse pentru atribuirea contractelor de achiziții publice.

Art.25 Se aprobă execuția bugetară.

Art.26 Se aprobă procedura operațională revizuită privind aplicarea și elaborarea deciziilor.

Art.27 Se aprobă procedura operațională revizuită privind modul de elaborare a regulamentelor.

Art.28 Se aprobă procedura operațională revizuită privind modul de întocmire a codului de etică.

Art.29 Se aprobă procedura operațională revizuită privind întocmirea, actualizarea și aprobarea fișelor de post.

Art.30 Se aprobă procedura operațională revizuită privind monitorizarea și raportarea performanțelor.

Art.31 Se aprobă procedura operațională revizuită privind stabilirea obiectivelor unităților de învățământ.

Art.32 Se aprobă procedura operațională revizuită privind realizarea, verificării și evaluarea controlului managerial intern.

Art.33 Se aprobă procedura operațională revizuită privind managementul resurselor umane.

Art.34 Se aprobă procedura operațională revizuită privind gestionarea patrimoniului unității de învățământ.

Art.35 Se aprobă constituirea comisiei privind concursul local „Micul pompier”.

Președinte C.A.,
Director,
Prof. Dr. Mariana Leafu

Întocmit,
Secretar C.A.,
Prof. Cernea Mariana



Mariana Leafu

[Signature]